|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CONTROL DE VERSIONES | | | | | |
| *Versión* | *Hecha por* | *Revisada por* | *Aprobada por* | *Fecha* | *Motivo* |
| 1.0 | André Salazar | Aaron Peña | Luis Puc | 08/10/2016 | Versión original |

*PROJECT CHARTER*

DEFINICIÓN DEL PRODUCTO DEL PROYECTO: *DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO, SERVICIO O CAPACIDAD A GENERAR.*

La aplicación web administrará el contenido a ser mostrado por la aplicación móvil, se administrarán los sitios que serán geo ubicados y definirá las reglas de interactividad con el usuario, se gestionará e implementará las rutas recomendadas de paseo por el centro histórico de la ciudad de Mérida.

La aplicación móvil ofrecerá al turista información relevante sobre diversos sitios históricos culturales del centro histórico de Mérida incluyendo esquinas, iglesias, parques, museos, teatros, etc. Se contempla incluir sitios comerciales que requerirán de suscripciones de pago y tendrán tiempo de vigencia para ser visibles en la aplicación.

**INFORMES:**

El cliente (Maestros encargados) exige la presentación de los siguientes informes:

* Especificación de requerimientos.
* Obtención y refinamiento de casos de uso.
* Especificación y planeación de las tareas para el desarrollo del software.
* Diseño y modelado de la base de datos.
* Diseño para la interacción del usuario Front-end.
* Diseño para la interacción del administrador Back-end.
* Informes semanales para la revisión de avances sobre el proyecto (Minutas).
* Documento Final sobre la documentación del proyecto del software.
* Presentación final del proyecto.

Para el desarrollo del software se deberá tener en cuenta lo siguiente:

**CRONOGRAMA DE REUNIONES DE EQUIPO:**

Las reuniones serán desarrolladas en las siguientes fechas, las cuales han sido previamente coordinadas con el equipo de desarrollo del proyecto y el cliente (Maestros involucrados en el proyecto)

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL PROYECTO | SIGLAS DEL PROYECTO |
| **MCTuristic** | **MCT** |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: *QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO Y DÓNDE?* | |
| El proyecto **“MCTuristic”** consiste en la gestión y recomendación de rutas turísticas para el centro Histórico de la ciudad de Mérida, Yucatán, este proyecto está enfocado a todo turista que tenga un teléfono inteligente, con el fin de fomentar el conocimiento de la historia de cada edificio, parque y esquina en el centro de nuestra ciudad blanca, no obstante la aplicación promoverá el consumo de productos y servicios, ya que se contará con un apartado que se encargará de medir la hora para poder ofrecer un servicio adecuando a la zona donde se encuentre geo-localizado el usuario.  El desarrollo del proyecto estará a cargo de los siguientes:   * Cd. José Luis Puc Chan, líder de equipo del desarrollo del software, * Cd. José André Salazar Figueroa analista, programador y Tester de software, * Cd. Diosemir Isael Nah May, Diseñador de software, * Cd. Yair Roberto Vega Gamboa, Desarrollador móvil, * Cd. Aarón Peña Martin, programador y encargado de la gestión del proyecto.   El proyecto será realizado desde el 10 de Octubre del 2016 hasta 29 de Marzo del 2017. La gestión del proyecto se realizará en las instalaciones de la Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM), y en los puntos de reunión acordados por el equipo de proyecto. | |

|  |
| --- |
| Revisión sobre la Gestión de Proyectos |
| 4 de Noviembre, |
| 11, 18 y 25 de Noviembre, |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| DEFINICIÓN DE REQUISITOS DEL PROYECTO: *DESCRIPCIÓN DE REQUERIMIENTOS FUNCIONALES, NO FUNCIONALES, DE CALIDAD, ETC., DEL PROYECTO/PRODUCTO* |
| *El proyecto MCTuristic tiene los siguientes requisitos:*  - Cumplir con los acuerdos presentados en la propuesta, y respetar los requerimientos del cliente (Maestros a cargo del proyecto). |
| - Los módulos deberán ser desarrollados en un plazo no menor de 60 horas lectivas.  - Entregar una minuta mensual de las actividades realizadas, el cual será revisado y aprobado por los profesores involucrados con el proyecto en este caso a la profesora de ingeniería de software.  - Entregar un Documento Final, que contenga las memorias de las actividades realizadas, los resultados alcanzados, y el material elaborado durante el desarrollo del proyecto. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJETIVOS DEL PROYECTO: *METAS HACIA LAS CUALES SE DEBE DIRIGIR EL TRABAJO DEL PROYECTO EN TÉRMINOS DE LA TRIPLE RESTRICCIÓN.* | | | | |
| *CONCEPTO* | *OBJETIVOS* | | *CRITERIO DE ÉXITO* | |
| *1. ALCANCE* | Cumplir con la elaboración de los siguientes entregables: Gestión del Proyecto, Documentación del proyecto, aplicación móvil para el usuario, manuales de usuario, de instalación, implementación y de código. | | Aprobación de todos los entregables por parte del cliente. | |
| *2. TIEMPO* | Concluir el proyecto en el plazo solicitado por el cliente (Maestros involucrados con el proyecto). | | Concluir el proyecto en 23 semanas, del 10 de Octubre del 2016 y hasta el 27 de Marzo del 2017. | |
| *3. COSTO* | Cumplir con el presupuesto estimado del proyecto de  $ 74,209.74. | | No exceder el presupuesto del proyecto. | |
| FINALIDAD DEL PROYECTO: *FIN ÚLTIMO, PROPÓSITO GENERAL, U OBJETIVO DE NIVEL SUPERIOR POR EL CUAL SE EJECUTA EL PROYECTO. ENLACE CON PROGRAMAS, PORTAFOLIOS, O ESTRATEGIAS DE LA ORGANIZACIÓN.* | | | | |
| Promover el turismo en la zona del Centro Histórico de Mérida, y generar ingresos para la empresa. | | | | |
| JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO: *MOTIVOS, RAZONES, O ARGUMENTOS QUE JUSTIFICAN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.* | | | | |
| *JUSTIFICACIÓN CUALITATIVA* | | *JUSTIFICACIÓN CUANTITATIVA* | | |
| Generar ingresos para la empresa. | | *Flujo de Ingresos.* | |  |
| Ampliación de consumo de la aplicación móvil. | | *Flujo de Egresos.* | |  |
| Obtener clientes para poder promocionar sus establecimientos para los turistas. | | *VAN* | |  |
|  | | *TIR* | |  |
|  | | *RBC* | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESIGNACIÓN DEL PROJECT MANAGER DEL PROYECTO | | |
| *NOMBRE* | MCTuristic | *NIVELES DE AUTORIDAD* |
| *REPORTA A* | José Luis Puc Chan | Exigir el cumplimiento de los entregables del proyecto. |
| *SUPERVISA A* | José André Salazar Figueroa Diosemir Isael Nah May, Yair Roberto Vega Gamboa, Aarón Peña Martin |

|  |  |
| --- | --- |
| CRONOGRAMA DE HITOS DEL PROYECTO | |
| *HITO O EVENTO SIGNIFICATIVO* | *FECHA PROGRAMADA* |
| Inicio del Proyecto. | Lunes 10 de Octubre del 2016 |
| 1. Análisis de la problemática. | Del 18 de Octubre al 26 de Octubre del 2016 |
| 2. Diseño de interfaz del usuario. | Del 27 de Octubre al 7 de Noviembre del 2016 |
| 3. Codificación de módulos. | Del 8 de Noviembre al 25 de Noviembre del 2016 |
| 4. Testeo y documentación de errores. | Del 28 de Noviembre al 8 de Diciembre del 2016 |
| Fin del Proyecto. | Martes 9 de Diciembre del 2016 |

|  |  |
| --- | --- |
| ORGANIZACIONES O GRUPOS ORGANIZACIONALES QUE INTERVIENEN EN EL PROYECTO | |
| *ORGANIZACIÓN O GRUPO ORGANIZACIONAL* | *ROL QUE DESEMPEÑA* |
| Master Coder | Proveer el servicio de Desarrollo para la creación y Gestión del Proyecto. |
| Universidad Tecnológica Metropolitana | Provee recursos necesarios para el testeo y desarrollo del Software. |
| Laisa S.A de C.V | Proveer el local para el desarrollo del software y la Gestión del Proyecto y provee el servicio de refrigerio para el equipo de desarrollo. |

|  |
| --- |
| PRINCIPALES AMENAZAS DEL PROYECTO *(RIESGOS NEGATIVOS)* |
| * Los costos del proyecto no deben exceder al presupuesto presentado en la propuesta, caso contrario, estos serán asumidos por el proveedor del servicio. * Que Laisa y/o Master Coder, dejan de operar alguno de los días indicados en el cronograma, generándose un retraso en el desarrollo de los módulos del sistema. * Los módulos del sistema no consigan cumplir los resultados esperados por el cliente (Maestros involucrados), indicados en el Resumen de los Términos de Referencia. |
| PRINCIPALES OPORTUNIDADES DEL PROYECTO *(RIESGOS POSITIVOS)* |
| - El desarrollo del software permita ofrecer e implementar otros proyectos con el fin de lograr un éxito para el grupo de desarrolladores. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PRESUPUESTO PRELIMINAR DEL PROYECTO: | | |
| *CONCEPTO* | | *MONTO ($)* |
| *1. PERSONAL* | Administrador 8hrs x 50 , Diseñador y Analista 8hrs x 27.50, Programador y Tester 8hrs x 50 | 54,500.00 |
|  |  |
| *2. MATERIALES* | Material para oficina | 5,000.00 |
| *3. Sitio hosting* | Espacio en disco: 20GB Transferencia mensual: 200GB Sitios WEB: 3 Usuarios FTP: 20 Cuentas de correo: 100 Capacidad máxima por correo: 2500 MB Base de datos: 20 Capacidad máxima por BD: 2500MB Soporte técnico 24 horas. Incluye dominio (.mx) Acceso FTP anónimo. Administrador WEB de archivos. Permite instalar certificado SSL | 2258,11 |
| *4. OTROS COSTOS* | Electricidad 1mes x 800, Agua 1mes x 300, Local 1mes x 1,500, Legalización 2,000 | 12,451.63 |
| *TOTAL LÍNEA BASE* | | **74,209.74** |
| *5. RESERVA DE CONTINGENCIA* |  | 2, 413.50 |
| *6. RESERVA DE GESTIÓN* |  | 2, 413.50 |
| *TOTAL PRESUPUESTO* | | **79,036.74** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SPONSOR QUE AUTORIZA EL PROYECTO | | | |
| *NOMBRE* | *EMPRESA* | *CARGO* | *FECHA* |
| Carlos Canto Bonilla | UTM | Encargado de proyectos | 07/10/2016 |

|  |
| --- |
| Con el fin de lograr un mejor documento, se le agradecería contar con su participación otorgando críticas constructivas. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre:** | **Fecha:** | **Firma:** |
| Dr. Aurelio Mex Mex, MTI. |  |  |
| Ing. Mirian Magaly Canche Caamal |  |  |
| ISC. Carlos Alberto Canto Bonilla, MTI |  |  |
| Lic. Karla Villanueva Aranda |  |  |
| Ing. Oscar Josué Uh Pérez, MGTI |  |  |
| Ing. Aureny Magaly Uc Miam, MGTI |  |  |
| ISC. Marisa Concepción Martinez Gaspar |  |  |